RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

EXERCICE DE CRISE CYBER JOP 2024

Guide d'utilisation du pack documentaire

SOMMAIRE

1. OBJECTIFS DU PACK

- Sensibiliser à la gestion de crise cyber
- Fournir une marche à suivre pour organiser un exercice
- Répondre aux questions que l'organisation d'un exercice pourraient susciter
- Fournir des modèles qu'il ne reste plus qu'à adapter

2. MARCHE A SUIVRE

Élément déclencheur

Élément de résolution

Préparation à la crise (Temps calme) 1 2 3 4

5

Mise en place de la gestion de crise 6

Retour à une situation nominale (Post crise) 7

Documents Supports

Guides méthodologiques :
- Support de présentation des enjeux, des objectifs et la méthodologie
- Organisation-type de cellules de crise
- Cahier des charges

Modèles à adapter :
- Chronogramme
- Support de briefing des joueurs
- Annuaire des joueurs
- Annuaire des animateurs

Guides méthodologiques :
- Méthodologie d'observation

Modèles à adapter :
- Main courante
- Grille d'observation

Guides méthodologiques :
- Méthodologie de RETEX à chaud
- Méthodologie de RETEX à froid

Modèles à adapter :
- Support de RETEX à chaud
- Support de RETEX à froid
- Questionnaire de RETEX à froid

3. TUTORIEL D'ORGANISATION D'EXERCICE

ÉTAPE 1

Cette étape vous permettra de prendre en main le kit documentaire ainsi que de vous sensibiliser à la méthodologie de gestion de crise et d'organisation d'exercice

Prendre en main le **guide d'utilisation du pack documentaire** et récupérer l'ensemble des documents du pack pour pouvoir commencer l'organisation de l'exercice.

Parcourir le **support de présentation des enjeux, objectifs et méthodologie** de gestion de crise. Il vous fournira un socle méthodologique permettant d'appréhender l'organisation de l'exercice.

3. TUTORIEL D'ORGANISATION D'EXERCICE

ÉTAPE 2

Il est maintenant temps de cadrer votre exercice et de définir les principaux éléments qui vont vous permettre de l'organiser

Prendre en main le **cahier des charges**, il vous présentera les différents éléments à définir pour pouvoir organiser votre exercice.

Prendre connaissance du document **d'organisation-type de cellules de crise**. Il vous proposera la composition de votre / vos cellule(s) de crise en fonction du niveau de complexité de votre exercice.

3. TUTORIEL D'ORGANISATION D'EXERCICE

ÉTAPE 3

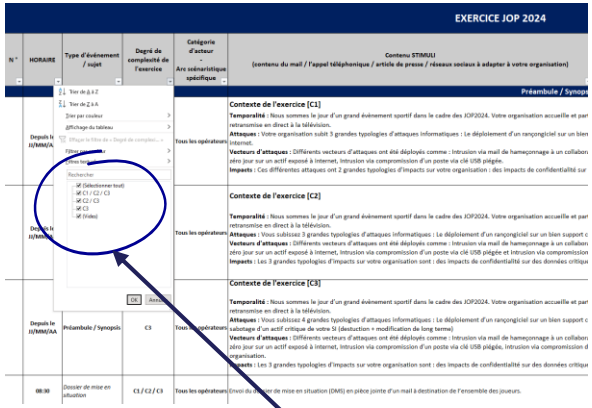
Vous allez maintenant pouvoir préparer le scénario ainsi que le chronogramme pour qu'ils s'adaptent au mieux aux spécificités de votre SI et votre organisation.

Au regard des éléments à adapter dans le **chronogramme** générique fournis, identifier les éléments propres à votre SI et à votre organisation (actif, application, processus critiques, etc.).

Repasser sur le **chronogramme** en modifiant les champs en rouge avec les éléments identifiés à l'étape ci-dessus que ce soit en termes d'acteur ou de contenu de stimuli, l'idée étant que le contenu soit le plus réaliste possible.

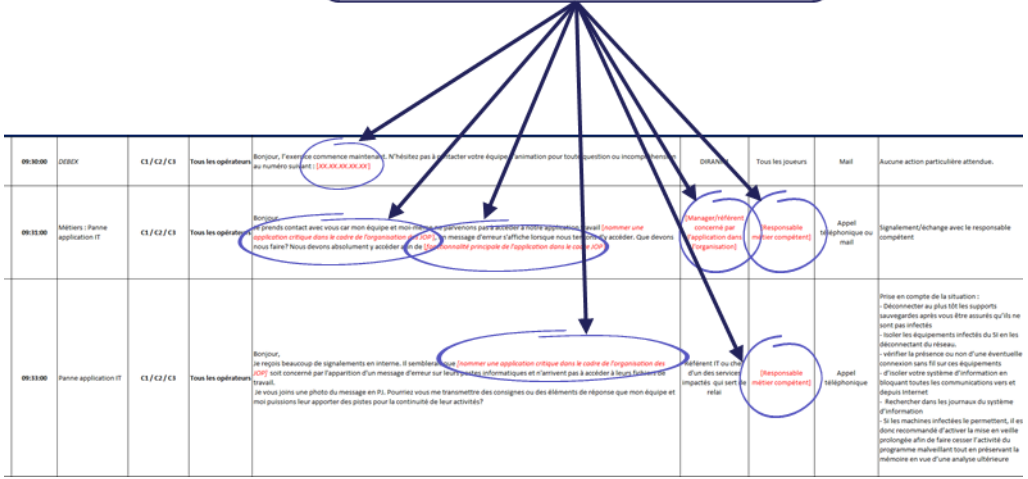
3. TUTORIEL D'ORGANISATION D'EXERCICE

Étape 3 : Adapter le chronogramme



Sélectionner la/les case(s) correspondant à votre niveau de complexité

Modifier l'ensemble des éléments rouges entre crochets pour les adapter à votre organisation



3. TUTORIEL D'ORGANISATION D'EXERCICE

ÉTAPE 4

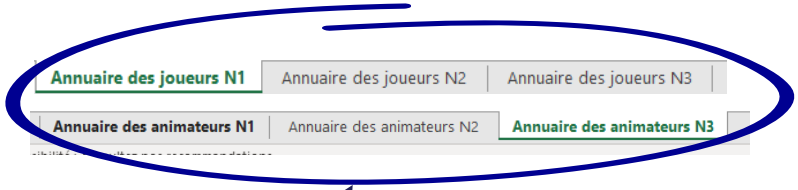
Maintenant que votre scénario est déterminé, vous allez pouvoir préparer les différents supports pour permettre à vos joueurs de faire l'exercice avec des outils adaptés.

Remplir les **annuaires des joueurs et des animateurs** avec les coordonnées à contacter pendant l'exercice en faisant bien attention de respecter le niveau de complexité de votre exercice.

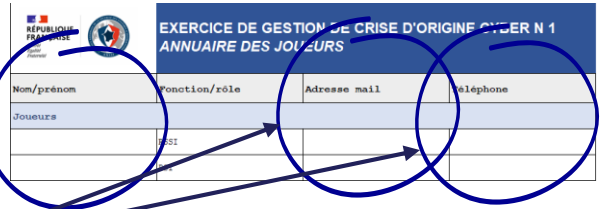
Adapter le **support de briefing des joueurs** en fonction des éléments que vous avez défini à l'étape précédente.

3. TUTORIEL D'ORGANISATION D'EXERCICE

Étape 4 : Remplir les annuaires

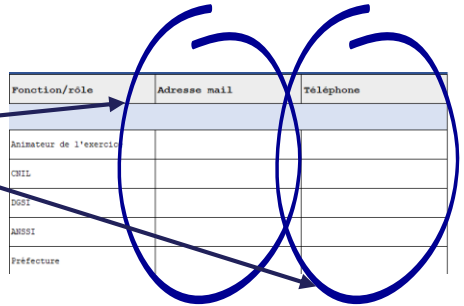


Penser à sélectionner le bon niveau de complexité



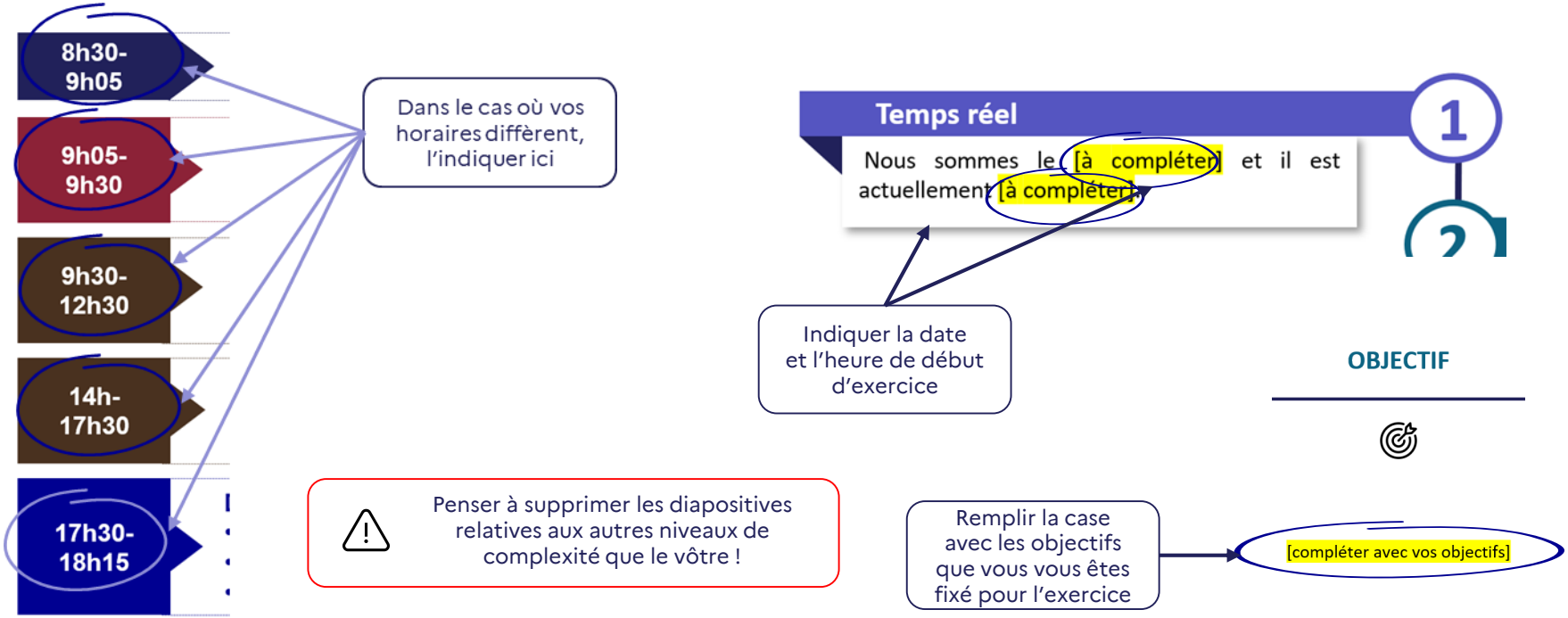
Pour l'annuaire joueurs, indiquer le nom/prénom ainsi que les coordonnées de chacun des joueurs

Pour l'annuaire animateurs, indiquer les coordonnées de chacune des entités simulées



3. TUTORIEL D'ORGANISATION D'EXERCICE

Étape 4 : Adapter le support de briefing joueurs



3. TUTORIEL D'ORGANISATION D'EXERCICE

ÉTAPE 5

Une fois que votre exercice est prêt d'un point de vue planification, il est temps de le présenter aux observateurs et aux animateurs afin de les préparer à leur rôle.

Transmettre aux observateurs le **support méthodologique d'observation**. Il leur permettra de prendre connaissance de leur rôle et ainsi d'avoir des retours d'observation les plus pertinents possibles

Présenter le scénario de l'exercice aux observateurs et aux animateurs après avoir adapter le **support de présentation du scénario** à votre exercice. Cela leur permettra de prendre connaissance de ce qui va être joué.

Transmettre la **grille d'observation** aux observateurs pour qu'ils puissent en prendre connaissance en amont de l'exercice.

3. TUTORIEL D'ORGANISATION D'EXERCICE

ÉTAPE 6

C'est le Jour J !
Il convient tout de même de vous assurer d'avoir tous les documents et toutes les informations nécessaires afin que l'exercice puisse se dérouler au mieux

Réaliser le briefing des joueurs avec le support de présentation adapté précédemment

Transmettre l'ensemble des documents supports aux parties concernées, **main courante** et **annuaires pour les joueurs**, **chronogramme** pour les animateurs etc.

3. TUTORIEL D'ORGANISATION D'EXERCICE

ÉTAPE 7

Maintenant que l'exercice est terminé, il est important de réaliser les RETEX de l'exercice afin de pouvoir en tirer les enseignements nécessaires et mettre en place un plan d'action pertinent

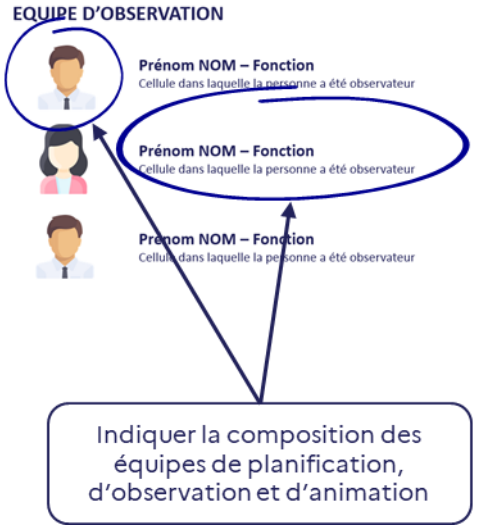
Réaliser le RETEX à chaud juste après la fin de l'exercice. Pour cela, prenez connaissance du **support de méthodologie de RETEX à chaud**. Vous disposez aussi d'un **modèle de support de RETEX à chaud** que vous n'avez qu'à modifier

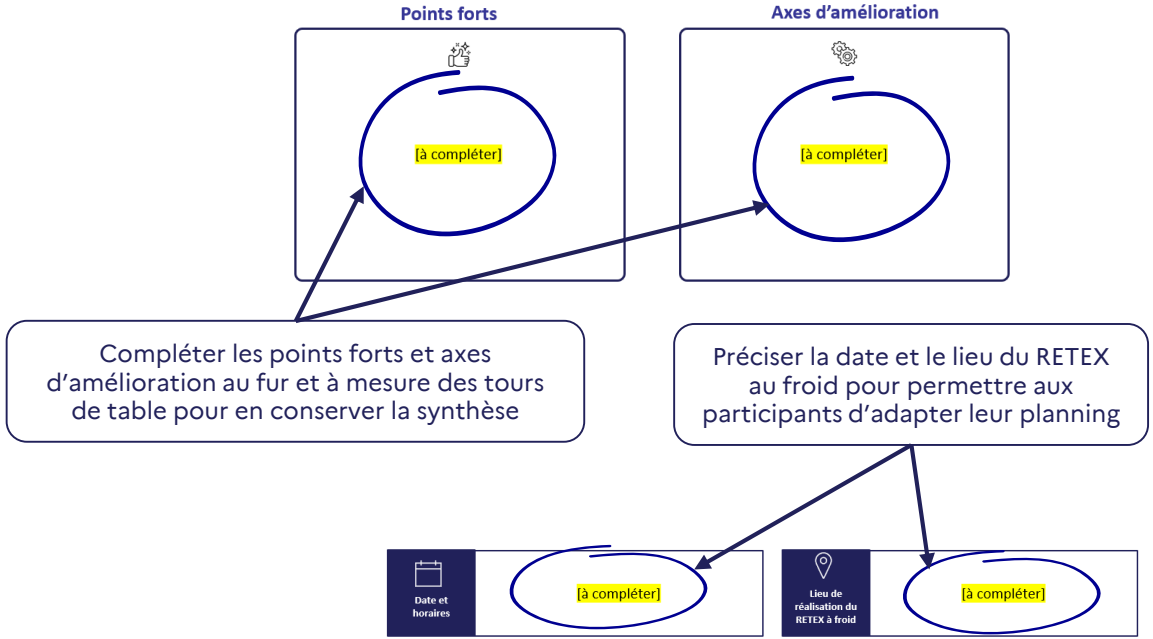
Transmettre aux participants puis recueillir le **questionnaire de RETEX à froid**. Il vous permettra de préparer au mieux votre RETEX à froid et de recueillir les ressentis plus construits des participants.

Réaliser le RETEX à froid dans le mois suivant l'exercice. Pour cela , prenez connaissance du **guide méthodologique de RETEX à froid**. Adaptez le **modèle de support de RETEX à froid** en intégrant les éléments des grilles et des questionnaires, cela vous permettra d'établir un plan d'action avec les participants.

3. TUTORIEL D'ORGANISATION D'EXERCICE

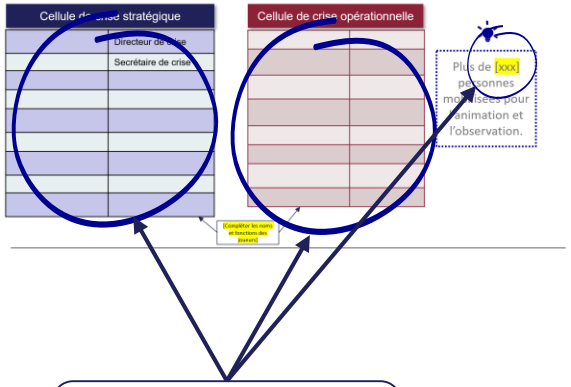
Étape 7 : Réaliser le RETEX à chaud





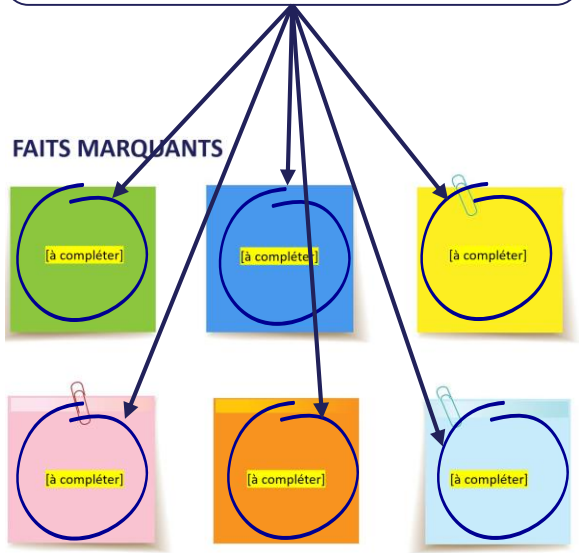
3. TUTORIEL D'ORGANISATION D'EXERCICE

Étape 7 : Réaliser le RETEX à froid



Rappeler le contenu des différentes cellules de crise

Identifier des événements ou des éléments marquants pendant l'exercice avec les participants



3. TUTORIEL D'ORGANISATION D'EXERCICE

Étape 7 : Réaliser le RETEX à froid

Thème	Score	Points forts	Points à améliorer
Méthodologie de la cellule de crise			
Organisation de la cellule de crise			
Communication interne et externe			
Prise de décision			
Réponse métier			

Identifier les points forts et axes d'amélioration issus des questionnaires de RETEX à froid

Élaborer un plan d'action à partir des synthèses des résultats et le rapporter dans le tableau ci-dessous

Axe d'amélioration identifié	Proposition de mesure d'amélioration	Délai de mise en place

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité